

I. Engedélyes terv készítése

A tervdokumentáció készítését a felhasználási hely tulajdonosa vagy meghatalmazottja megrendelheti a BÁCSVÍZ Zrt.-től bármelyik Ügyfélszolgálati irodában. A terv megrendeléskor a tervezés várható költségét előlegként meg kell fizetni az ügyfélszolgálati iroda pénztárában, ezen kívül szükséges a nem hiteles tulajdoni lap másolat (TAKARNET rendszerből is megfelel), több tulajdonos esetén a tulajdonosok hozzájáruló nyilatkozata (www.bacsviz.hu honlapunkról letölthető) és abban az esetben, ha a települési Önkormányzat részére érdekeltségi hozzájárulást szükséges fizetni, kérjük az érdekeltségi hozzájárulás befizetéséről szóló igazolást is.

Lehetőség van bármely, Vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező közműtervezőnél megrendelni a tervet.

Kérvényező: Ingatlantulajdonos (Megrendelő) vagy megbízottja

Ügyintéző: Tervező

Terv tartalma az 58/2013.(II.27.) Kormányrendelet 5. számú melléklete alapján:

Ivóvíz-törzshálózatba való bekötés

1. Műszaki leírás, mely tartalmazza:
 - Kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét,
 - Tulajdoni lap másolatot, mely 60 napnál nem régebbi (TAKARNET rendszerből megfelelő)
 - Térképmásolatot (TAKARNET rendszerből megfelelő)
 - Vízsükségletet (1 főre jutó liter/fő/nap vagy m³/nap), csúcsfogyasztási igénnyel együtt, továbbá a vízsükséglet indokolását,
 - létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, vízvételi helyek számát.
2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékű), mely tartalmazza:
 - Ingatlan helyrajzi számát, házszámát,
 - Vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát,
 - Ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét,
 - Vezetékek, berendezésekkel érintett létesítményeket.
3. Építészeti, gépészeti terve a vízmérőhelynek.
4. Nem lakossági célú vízhasználat esetén az ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.

Szennyvíz-törzshálózatba való bekötés

1. Műszaki leírás, mely tartalmazza:
 - Kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét,
 - Tulajdoni lap másolatot, mely 60 napnál nem régebbi (TAKARNET rendszerből megfelelő)
 - Térképmásolatot (TAKARNET rendszerből megfelelő)
 - Elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m³/nap) és minőségét,
 - Előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre vonatkozó adatokat,

- Szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés, stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit.
2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékű), mely tartalmazza:
- Ingatlan helyrajzi számát, házszámát,
 - Szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait,
 - Szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz-előtisztító berendezés, szennyvízmennyiség-mérő stb.) helyét,
 - Szennyvízhálózattal érintett létesítményeket.
3. Építészeti, gépészeti általános terv nem lakossági szennyvízkibocsátás esetén a szennyvízhálózathoz tartozó létesítményeknek és berendezéseknek.

II. Közműlétesítéshez Tulajdonosi hozzájárulás megkérése

Kérvényező: Tervező

Ügyintéző: Önkormányzat (Vagyongazdálkodási csoport)

Amennyiben a bekötés létesítéshez igényelt terület nem önkormányzati tulajdonú, úgy az önkormányzat írásban értesíti a Megrendelőt, hogy kitől (magánszemély vagy Magyar Állam) kell megkérnie a hozzájárulást. A hozzájárulás tartalmazza a víziközmű tulajdonosa javára a vízvezetési szolgalmi jog alapításához való engedélyét.

III. Közútkezelői hozzájárulás megkérése

Kérvényező: Tervező

Ügyintéző: Polgármesteri Hivatal, Beruházás és Városüzemeltetés

IV. Út és/vagy közterület bontási engedély kérelem benyújtása

Kérvényező: kivitelező

Ügyintéző: Polgármesteri Hivatal, Beruházás és Városüzemeltetés

V. Közműegyeztetés -tervjóváhagyás

Kérvényező: Tervező

Ügyintéző: E-közmű rendszerben érintett szolgáltató

VI. Közműcsatlakozás kivitelezési munkáinak megrendelése

Kérvényező: Megrendelő

Ügyintéző: BÁCSVÍZ Zrt. területileg illetékes Ügyfélszolgálati irodája

A megrendeléshez szükséges dokumentumok:

- jóváhagyott terv, mely tartalmazza az alábbiakat:
 - a. tulajdoni lap (TAKARNET rendszerből származó másolat),
 - b. hozzájáruló nyilatkozat:
 - i. amennyiben az igénybejelentő nem tulajdonos, a tulajdonos írásbeli hozzájárulása,
 - ii. amennyiben az ingatlannak több tulajdonosa van, úgy az összes tulajdoni lapon szereplő tulajdonostárs írásbeli hozzájárulása,
 - iii. előzetes közútkezelői hozzájárulás,
 - iv. a felhasználó nyilatkozata arról, hogy a tervhez benyújtott tulajdoni lap és a tulajdonosi hozzájárulás vonatkozásában történt-e változás; változás esetén aktuális (60 napnál nem régebbi) tulajdoni lap és a tulajdonosok hozzájáruló nyilatkozata;
 - c. az illetékes önkormányzattal kötött előszerződés, amennyiben az önkormányzat ezt előírja (bekötővezeték vagyoni jogi rendezésére),

d. abban az esetben, ha a települési Önkormányzat részére érdekeltségi hozzájárulást szükséges fizetni, az érdekeltségi hozzájárulás befizetéséről szóló igazolás.

Szükség esetén bekérhető dokumentumok:

- szolgalmi jog bejegyzése esetén, az erről szóló megállapodásnak a Kecskeméti Járási Hivatal érkeztető bélyegzőjével ellátott másolati példánya,
- előzetes vagyongazdálkodási hozzájárulás (állami tulajdon érintettsége esetén),
- ikermérő és locsolómérő tervezés esetén vízigény számítás és belső gépészeti terv.

A kivitelezés kalkulált összegét előlegként be kell fizetni a BÁCSVÍZ Zrt. bármelyik Ügyfélszolgálati irodájában.

Nem lakossági besorolású Megrendelő esetén szükséges a Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése, **abban az esetben, ha a víz-bekötővezeték átmérője meghaladja a $\Phi 32$ mm-t, szennyvíz-elvezetés esetében a $\Phi 160$ mm-t.**

VI. Szerződéskötés a felhasználó és a víziközmű szolgáltató között víz- és/vagy csatornabekötés létesítésére.

Kérvényező: Megrendelő

Ügyintéző: BÁCSVÍZ Zrt. területileg illetékes Ügyfélszolgálati irodája

VII. Víz- csatornabekötések kivitelezése

a.) Munkakezdést bejelentése.

Kérvényező: Kivitelező

Szükséges a munkakezdés bejelentése.

Kérvényező: Megrendelő

Ügyintéző: Polgármesteri Hivatal, Beruházás és Városüzemeltetés

VIII. Műszaki átadás, átvétel

Kérvényező: Kivitelező

Ügyintéző: Kivitelező (meghívottak: megrendelő, Polgármesteri Hivatal, BÁCSVÍZ Zrt.)

A fentiekkel kapcsolatban felmerülő kérdésekre készséggel válaszolunk a következő elérhetőségeken egyikén:

BÁCSVÍZ Zrt.

6000 Kecskemét, Izsáki út 13.

06-80/40-30-20

info@bacsviz.hu